



## ACCUSE DE RECEPTION EN DATE DU 26/09/2016

Votre annonce n°**16-102768** est maintenant prise en compte par la Direction de l'information légale et administrative.

Un accusé réception vous sera envoyé par courriel pour confirmation de sa transmission ce jour à l'OPOCE.

### Attention :

Cette annonce n'est plus modifiable.

Toute demande de correction ou d'annulation devra faire l'objet d'un avis rectificatif ou d'annulation après publication au BOAMP et au JOUE.

Les éventuelles corrections effectuées par le JOUE sur votre annonce avant publication ne pourront pas être prises en compte par le BOAMP. Dans ce cas, ces corrections devront faire l'objet d'un avis rectificatif publié au BOAMP.



Attention cet aperçu ne reflète que votre saisie et n'est accessible qu'à partir de ce porte feuille.

Dès publication de cet avis sur le site BOAMP.fr et/ou au JOUE, il vous appartient de vérifier si l'avis officiel diffusé correspond bien à la saisie ci-dessous (adresse du site de diffusion des annonces : <http://www.boamp.fr>).

En cas de non conformité, il vous appartient de publier un avis rectificatif de l'avis initial dans les délais réglementaires.

> [Contact client](#)

### J02 Avis de Marché appel d'offre standard Dir24

Département(s) de publication : **93**

Annonce No **16-102768**

I. II. III. IV. VI.

## AVIS DE MARCHÉ

Directive 2014/24/UE

Le présent avis constitue un appel à la concurrence

### SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR

#### I.1) **NOM ET ADRESSES**

Ville d'Aubervilliers, 72 rue Henri Barbusse, Point(s) de contact : Eric DALED, Directeur des Achats et de la Commande Publique, 93300, Aubervilliers, F, Téléphone : (+33) 1 48 39 52 51, Courriel : [dacpmarches@mairie-aubervilliers.fr](mailto:dacpmarches@mairie-aubervilliers.fr), Fax : (+33) 1 48 39 51 85, Code NUTS : FR106

#### Adresse(s) internet :

Adresse principale : <http://www.aubervilliers.fr>

Adresse du profil acheteur : <http://www.maximilien.fr>

#### I.2) **PROCÉDURE CONJOINTE**

#### I.3) **COMMUNICATION**

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse : <http://www.maximilien.fr>

#### Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

autre adresse : Mairie d'Aubervilliers, Direction des Achats et de la Commande Publique, 72 rue Henri Barbusse, 93300, Aubervilliers, F, Téléphone : (+33) 1 48 39 52 51, Courriel : [dacpmarches@mairie-aubervilliers.fr](mailto:dacpmarches@mairie-aubervilliers.fr), Fax : (+33) 1 48 39 51 85, Code NUTS : FR106,

Adresse internet : <http://www.maximilien.fr>

#### Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées :

au(x) point(s) de contact susmentionné(s)

La communication électronique requiert l'utilisation d'outils et de dispositifs qui ne sont pas généralement disponibles. Un accès direct non restreint et complet à ces outils et dispositifs est possible gratuitement à l'adresse : <http://www.maximilien.fr>

#### I.4) **TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR**

Autorité régionale ou locale

#### I.5) **ACTIVITÉ PRINCIPALE**

Services généraux des administrations publiques

### SECTION II : OBJET

#### II.1) **ÉTENDUE DU MARCHÉ**

II.1.1) **Intitulé** : Entretien et maintenance des ascenseurs et des monte-charges dans les différents bâtiments communaux pour les années 2017 à 2019.

Numéro de référence : DBMT 08-16

#### II.1.2) **Code CPV principal** :

Mots descripteurs : Ascenseur

Descripteur principal : 42416100

Descripteur supplémentaire :

#### II.1.3) **Type de marché**

**Services**

II.1.4) **Description succincte** : Le présent accord-cadre a pour objet l'entretien et la maintenance des ascenseurs et des monte-charges dans les différents bâtiments communaux pour les années 2017 à 2019. Le descriptif technique des prestations à exécuter est décrit dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P DBMT 08-16).

#### II.1.5) **Valeur totale estimée** :

Valeur hors TVA :

#### II.1.6) **Information sur les lots** :

Ce marché est divisé en lots : non

#### II.2) **DESCRIPTION**

##### II.2.1) **Intitulé** :

Lot n° :

**II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)**

Mots descripteurs : Ascenseur  
Code CPV principal : 42416100  
Descripteur supplémentaire :

**II.2.3) Lieu d'exécution**

Code NUTS : FR106|  
Lieu principal d'exécution : Mairie d'Aubervilliers-bâtiments communaux

**II.2.4) Description des prestations :** L'accord-cadre est à prix mixtes, c'est-à-dire comportant une partie forfaitaire pour les prestations de maintenance préventive et une partie à prix unitaires pour les prestations de maintenance corrective. Les prix unitaires des prestations seront appliqués aux quantités réellement exécutées, sur la base, d'une part, du bordereau de prix unitaires et, d'autre part, des devis établis sur la base des tarifs publics remisés ainsi que des taux horaires de main d'œuvre pour les prestations hors bordereau. Les prestations à prix unitaires feront l'objet de bons de commande susceptibles de varier dans les limites annuelles suivantes, conformément aux dispositions des articles 78 et 80 du décret : Montant minimum : 35 000euros HT Montant maximum : 150 000euros HT. La ville d'Aubervilliers n'est engagée, sur toute la durée de l'accord-cadre, que sur le montant minimum annuel de ce dernier.

**II.2.5) Critères d'attribution**

Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché

**II.2.6) Valeur estimée**

Valeur hors TVA : 735 640 euros

**II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique**

Durée en mois : 12  
Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction : oui

Description des modalités ou du calendrier des reconductions : L'accord-cadre est passé pour une période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2017 et est renouvelable par reconduction expresse, par périodes successives d'un an, deux fois au maximum. Il s'achèvera au plus tard le 31 décembre 2019.

**II.2.9) Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer**

Critères objectifs de limitation du nombre de candidats :

**II.2.10) Variantes**

Des variantes seront prises en considération : non

**II.2.11) Information sur les options**

Options : non

**II.2.12) Informations sur les catalogues électroniques**

**II.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non  
Identification du projet :

**II.2.14) Informations complémentaires :**

**SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

**III.1) CONDITIONS DE PARTICIPATION**

**III.1.1) Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Liste et description succincte des conditions : La candidature devra comporter les documents suivants : - Le formulaire DC1 " Lettre de candidature – Habilitation du mandataire par ses co-traitants " dûment complété, daté et signé en original ; - Le formulaire DC2 " Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement " dûment complété et, le cas échéant : La copie du ou des jugements prononcés si le candidat est en redressement judiciaire (formulaire DC2, rubrique D2) ; - Les candidats devront également fournir en annexe au DC2 : Une liste de références pour des prestations similaires effectuées au cours des trois dernières années, indiquant notamment le montant, la date, un contact et le destinataire public ou privé ; Un descriptif des moyens matériels et effectifs moyens annuels du candidat.

**III.1.2) Capacité économique et financière**

Liste et description succincte des critères de sélection :  
Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s) :

**III.1.3) Capacité technique et professionnelle**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :  
Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s) :

**III.1.5) Informations sur les marchés réservés :**

**III.2) CONDITIONS LIÉES AU MARCHÉ**

**III.2.1) Information relative à la profession**

Références des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables :

**III.2.2) Conditions particulières d'exécution :**

**III.2.3) Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché**

**III.2.4) Marché éligible au MPS**

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

**SECTION IV : PROCÉDURE**

**IV.1) DESCRIPTION**

**IV.1.1) Type de procédure**

Procédure ouverte

**IV.1.3) Informations sur l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique**

Dans le cas d'accords-cadres - justification d'une durée dépassant quatre ans :

**IV.1.4) Informations sur la réduction du nombre de solutions ou d'offres durant la négociation ou le dialogue**

**IV.1.5) Information sur la négociation**

**IV.1.6) Enchère électronique :**

**IV.1.8) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)**

Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics : oui

**IV.2) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF**

**IV.2.1) Publication antérieure relative à la présente procédure**

Numéro de l'avis au JO série S :

**IV.2.2) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

31 octobre 2016 - 16:00

**IV.2.3) Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**

Date :

**IV.2.4) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :**

français

**IV.2.6) Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre :**

L'offre doit être valable jusqu'au :

ou

Durée en mois : 3 (A compter de la date limite de réception des offres)

**IV.2.7) Modalité d'ouverture des offres**

Date : 31 octobre 2016 - 16:15

Informations sur les personnes autorisées et les modalités d'ouverture :

**SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

**VI.1) RENOUELEMENT**

Il ne s'agit pas d'un marché renouvelable

Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :

**VI.2) INFORMATIONS SUR LES ÉCHANGES ÉLECTRONIQUES**

**VI.3) INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

Les offres seront présentées, au choix du candidat : - soit par voie électronique, - soit sous pli cacheté dans les conditions définies à l'article 5.1 du règlement de consultation. l'offre ne peut être déposée deux fois. L'offre devra obligatoirement comporter les documents suivants (cf. détails à l'article 4 du règlement de consultation) : -L'Acte d'engagement ; -La Décomposition du Prix Global et Forfaitaire, pour la maintenance préventive ; Le Bordereau des Prix Unitaires pour la maintenance corrective ; Le Détail quantitatif estimatif n'ayant pas de valeur contractuelle pour la maintenance corrective ; -Le mémoire décrivant la démarche qualité des prestations ; -Un Relevé d'identité Bancaire (R.I.B). L'Absence et/ou l'incomplétude d'une des pièces mentionnées ci-dessus aura pour effet de rendre l'offre irrégulière, en application de l'article 59.ii du décret n°2016-360 du 25 mars 2016.

**VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS**

**VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours :**

Tribunal Administratif de Montreuil, 7 rue Catherine Puig, 93100, Montreuil, F, Courriel : [greffe.ta-montreuil@juradm.fr](mailto:greffe.ta-montreuil@juradm.fr)

**VI.4.2) Organe chargé des procédures de médiation :**

**VI.4.3) Introduction de recours :**

Précisions concernant les délais d'introduction de recours : Toutes les difficultés, litiges ou contestations qui pourraient naître à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution de l' accord-cadre seront de la compétence exclusive du tribunal administratif de Montreuil (France) si les parties n'ont pu trouver un règlement amiable. Toute décision individuelle défavorable dans le cadre du présent accord-cadre pourra faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal Administratif de Montreuil (France) dans un délai de deux (2) mois à compter de sa date de notification. Référé précontractuel : Recours possible jusqu'à la signature de l' accord-cadre.

**VI.4.4) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours :**

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS**

26 septembre 2016

---

**Eléments de facturation :**

Votre référence de commande au BOAMP : **16101#0003**

Libellé de la facture : Ville d'Aubervilliers \* 2, rue de la commune de Paris, F-93308 Aubervilliers Cedex.

Siret : 21930001900011

Classe de profil : Commune

---

**Indexation de l'annonce :**

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation <http://www.boamp.fr> : 31 octobre 2016

Objet de l'avis : entretien et la maintenance des ascenseurs et des monte-charges dans les différents bâtiments communaux pour les années 2017 à 2019.

Nom de l'organisme : Ville d'Aubervilliers

Critères sociaux ou environnementaux : Aucun



ACCR3196108



> [Informations légales](#)